

Zmluva na výkon externých upratovacích služieb
uzavretá podľa § 269 ods.2 Obch. zák.

1. Objednávateľ:

Základná škola s materskou školou

Banická 52, Malachov, 974 05

IČO: 37998196

Zastúpená: **Mgr. Katarína Cholvádová, riaditeľka**

2. Poskytovateľ:

Mgr. Cholvád S. –TK Tlačiarik

Javorová 4, 974 09 Banská Bystrica

IČO: 40087059

Zastúpený: **Mgr. Stanislav Cholvád**

I.

Účel a povaha zmluvy

1.

Táto zmluva sa uzaviera podľa § 269 ods.2 Obch. zák. ako nepomenovaná zmluva.

2.

Účelom tejto zmluvy je upraviť vzájomné vzťahy pri poskytovaní služieb pre objednávateľa na zabezpečenie čistoty ZŠ podľa harmonogramu upratovania priestorov ZŠ.

3.

Poskytovateľ vykonáva služby spojené s upratovaním na základe predmetu voľnej živnosti.

II.

Predmet zmluvy

1.

Predmetom tejto zmluvy je výkon služieb spojených s upratovaním počítačovej učebne, telocvične, chodby, šatne, WC, umyvárne, sprchy, zborovne v budove objednávateľa Základnej školy s materskou školou, na Baníckej ulici č. 52 v Malachove a to v priestoroch prízemia.

2.

Poskytovateľ vymedzené priestory upratuje denne v rozsahu, ktorý je uvedený v harmonograme. Okrem bežného upratovania zabezpečuje aj špeciálne upratovanie v rámci harmonogramu upratovania, a to v priebehu školských prázdnin.

III.

1.

Objednávateľ odovzdá poskytovateľovi všetky priestory a umožní prístup do jednotlivých miestností a spoločných priestorov s tým, že bude mať k dispozícii sadu náhradných kľúčov od jednotlivých miestností a vstupu do budovy.

2.

Poskytovateľ upratovanie priestorov bude vykonávať v čase od 17. hod. do 20. hod.

3.

Po skončení prác poskytovateľ zabezpečí, aby v jednotlivých miestnostiach boli zavreté okná, zhasnuté svetlá a riadne uzamknuté miestnosti.

IV.

1.

Odmena za vykonávanie dohodnutých prác je mesačne 220,-€. Čistiace prostriedky používané pri upratovaní zabezpečuje objednávateľ.

V.

1.

Poskytovateľ sa zaväzuje upratovacie práce vykonávať s maximálnou odbornou starostlivosťou a dbať na to, aby nedošlo k poškodeniu majetku objednávateľa.

2.

Poskytovateľ zodpovedá za všetky škody, ku ktorým dôjde v dôsledku jeho činnosti, ako aj zanedbaním povinností po skončení prác (napr. zatečenie miestnosti v dôsledku ponechaných otvorených okien).

3.

Poskytovateľ zabezpečí ochranu údajov o objednávateľovi a zaviazá zamestnancov povinnosťou mlčanlivosti o otázkach, o ktorých sa pri výkone prác dozvedia.

VI.

Fakturácia a splatnosť

1.

Poskytovateľ bude účtovať za vykonané služby faktúrou, ktorá musí obsahovať náležitosti daňového dokladu a bude vystavená do desiatich dní po skončení mesačného obdobia.

2.

Faktúra je splatná do 14 dní od jej doručenia objednávateľovi.

VII.

1.

Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť spolupôsobenie potrebné na riadny výkon upratovacích prác. V prípade požiadavky na iné práce neupravené touto zmluvou objednávateľ ich oznámi poskytovateľovi najneskôr do troch dní pred ich vykonaním.

2.

Za objednávateľa je zodpovedná osoba pre styk s poskytovateľom, riaditeľ ZŠ s MŠ Malachov.

VIII.

1.

Zmluva sa uzaviera na dobu určitú od 01.09.2020 do 31.8.2021.

2.

Zmluvné strany dohodli na výpovednej lehote dva mesiace, ktorá začína plynúť od 1. dňa mesiaca nasledujúceho po jej doručení.

IX.

1.

Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá strana dostane po jednom vyhotovení.

2.

Zmluvné strany sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, v plnom rozsahu a bezvýhradne s ním súhlasia a na znak súhlasu ju podpisujú.

3.

Nedeliteľnú prílohu zmluvy tvorí harmonogram upratovania priestorov ZŠ a doklad o oprávnenosti vykonávania upratovacej činnosti poskytovateľa.

V Malachove, dňa 31.08.2020.

M. K.