

<p>Rámcovo stanovený čas</p> <p>06.30 - 8.30</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Príchod detí do materskej školy • hry a hrové činnosti detí, edukačná aktivita • pohybové a relaxačné aktivity, edukačná aktivita • činnosti zabezpečujúce životosprávu (osobná hygiena)
<p>Pevne stanovený čas</p> <p>08.30 - 9.00</p>	<ul style="list-style-type: none"> • činnosti zabezpečujúce životosprávu (osobná hygiena, stolovanie, stravovanie -desiata)
<p>Rámcovo stanovený čas</p> <p>09.00 - 11.30</p>	<ul style="list-style-type: none"> • hry a hrové činnosti detí, edukačná aktivita • pohybové a relaxačné aktivity, edukačná aktivita • činnosti zabezpečujúce životosprávu (osobná hygiena)
<p>Pevne stanovený čas</p> <p>11.30 - 12.30</p>	<ul style="list-style-type: none"> • činnosti zabezpečujúce životosprávu (osobná hygiena, stolovanie, stravovanie -obed)
<p>Rámcovo stanovený čas</p> <p>12.30 - 14.15</p>	<ul style="list-style-type: none"> • činnosti zabezpečujúce životosprávu (osobná hygiena), • odpočinok • relaxačné aktivity
<p>Pevne stanovený čas</p> <p>14.15 - 15.00</p>	<ul style="list-style-type: none"> • činnosti zabezpečujúce životosprávu (osobná hygiena, stolovanie, stravovanie -olovrant)
<p>Rámcovo stanovený čas</p> <p>15.00 - 16.30</p>	<ul style="list-style-type: none"> • hry a hrové činnosti detí, edukačná aktivita • pohybové a relaxačné aktivity, edukačná aktivita • činnosti zabezpečujúce životosprávu (osobná hygiena) • odchod detí domov

Dodatok ku školskému poriadku MŠ

Dodatok k článku 1

Deti **do jednotlivých tried** zaraďuje na začiatku školského roka riaditeľka, spravidla podľa veku, tiež na základe osobitosti a vyspelosti dieťaťa a podľa kapacity jednotlivých tried. Počas školského roka môže riaditeľka preradiť deti z jednej triedy do druhej, ak to kapacita jednotlivých tried dovoľuje. Rodičovi v takomto prípade (preradenie počas školského roka) oznámi dôvod a termín preradenia riaditeľka osobne. Preradenie dieťaťa počas školského roka je v právomoci riaditeľky a jej rozhodnutie je konečné. Rozhodnutie o preradení sa písomne nevyhotovuje, zmena sa zaznačí v dokumentácii príslušných tried.

Ak riaditeľka materskej školy dodatočne zistí, že **žiadosť o prijatie dieťaťa** podala osoba, ktorá na to nemá právo, bezodkladne vykoná nápravu a požiada zákonného zástupcu, ktorému je dieťa zverené do výlučnej osobnej starostlivosti, o podpísanie žiadosti o prijatie do materskej školy.

Pokiaľ dieťa **nemá určený adaptačný proces**, je riadne prijaté na celodennú výchovu a vzdelávanie, ale ukáže sa, že nie je schopné zvládnuť prechod z domu do materskej školy, môže riaditeľ dodatočne dohodnúť so zákonnými zástupcami na určitý čas (niekoľko dní, týždeň, dva týždne atď. najdlhšie však na 3 mesiace) proces adaptácie s časovým vymedzením počas dňa. Pri úspešnej adaptácii môže byť ukončený aj skôr a dieťa môže chodiť do materskej školy na celodennú výchovu a vzdelávanie.

O **prerušení dochádzky dieťaťa** do materskej školy rozhoduje na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu riaditeľka materskej školy. O prerušení dochádzky dieťaťa do materskej školy z dôvodu zníženej adaptačnej schopnosti riaditeľ materskej školy vydá v súlade s § 5 ods. 14 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. rozhodnutie.

Obdobne sa postupuje aj pri **iných dôvodoch prerušenia dochádzky dieťaťa** do materskej školy, napr. z dôvodu choroby. Rodič požiada o prerušenie dochádzky z dôvodu choroby dieťaťa a riaditeľ materskej školy vydá rozhodnutia o prerušení dochádzky podľa § 5 ods. 14 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z.

Ak riaditeľ materskej školy alebo príslušné školské zariadenie výchovného poradenstva a prevencie zistí, že vzdelávanie začleneného dieťaťa nie je z dôvodu nedostatočného priestorového alebo odborného zabezpečenia materskej školy na prospech začlenenému dieťaťu alebo v prípade opakovaného porušovania školského poriadku po troch písomných výzvach na nápravu nie je na prospech deťom, ktoré sú účastníkmi výchovy a vzdelávania, navrhne po písomnom súhlase zriaďovateľa materskej školy a písomnom súhlase príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie zákonnému zástupcovi iný

spôsob vzdelávania dieťaťa. Ak zákonný zástupca nesúhlasí so zmenou spôsobu vzdelávania svojho dieťaťa, o jeho ďalšom vzdelávaní rozhodne súd.

2.1.1 Ospravedlnenie neprítomnosti dieťaťa v materskej škole

Ak sa dieťa nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti dieťaťa sa uznáva najmä:

- choroba,
- lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy,
- mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky,
- náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov,
- mimoriadne udalosti v rodine alebo
- účasť dieťaťa na súťažiach.

V súlade s § 144 ods. 10 zákona č. 245/2008 Z. z. neprítomnosť maloletého dieťaťa, ktorá trvá **najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni**, ospravedlňuje jeho **zákonný zástupca**. Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe dieťaťa alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť dieťaťa z dôvodu ochorenia trvá **dlhšie ako tri** po sebe nasledujúce vyučovacie **dni**, predloží jeho zákonný zástupca **potvrdenie od lekára**.

Ak dieťa nie je prítomné v materskej škole **5 a viac dní a nie je choré**, iba trávi čas napr. so starou mamou, ide na dovolenku s rodičmi a pod., pri návrate dieťaťa do materskej školy zákonný zástupca predkladá písomné vyhlásenie o tom, že dieťa neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie (ktoré nesmie byť staršie ako jeden deň).

Dodatok k článku 2

Týmto dodatkom sa upravuje skutočnosť o **napĺňaní rodičovských práv a povinností zákonných zástupcov**. Počas konania o rozvode a úprave výkonu rodičovských práv a povinností bude materská škola dbať o riadne napĺňanie rodičovských práv a povinností až do rozhodnutia súdu tak, ako to bolo do podania návrhu na rozvod manželstva a úpravu výkonu rodičovských práv a povinností k dieťaťu. To znamená, že každý rodič má právo príviesť dieťa do materskej školy aj ho z nej vyzdvihnúť.

Počas konania o rozvode a úprave rodičovských práv a povinností zákonných zástupcov zachovávajú zamestnanci materskej školy **neutralitu** vo svojich postojoch a vyjadreniach týkajúcich sa dieťaťa. V prípade potreby poskytnú nezáujaté, vecné a objektívne stanovisko

len súdu, ak si ho od materskej školy písomne vyžiada a obsah tohto písomného stanoviska neposkytnú žiadnemu z dotknutých zákonných zástupcov ani po predložení oficiálnej žiadosti.

V prípade narušených vzťahov medzi zákonnými zástupcami rešpektujú zamestnanci materskej školy len rozhodnutie súdu alebo minimálne predbežné rozhodnutie súdu, ktorého zmyslom je dočasná úprava pomerov zákonných zástupcov vo vzťahu k starostlivosti o dieťa. Materská škola bude rešpektovať to, že vykonateľnosť uznesenia o nariadení predbežného opatrenia nie je viazaná na jeho právoplatnosť, pretože toto uznesenie sa stáva právoplatné jeho doručením a márnym uplynutím lehoty na podanie odvolania; materská škola pritom rešpektuje skutočnosť, že aj napriek nariadeniu predbežného opatrenia rodičovské práva a povinnosti zostávajú zachované.

V prípade zverenia dieťaťa právoplatným rozhodnutím súdu len jednému zo zákonných zástupcov, ktorý zastupuje dieťa v bežných veciach bude materská škola riešiť všetky záležitosti týkajúce sa dieťaťa výhradne s rodičom, ktorý má dieťa v bežných veciach zastupovať.

Zákonný zástupca je povinný rešpektovať, že v čase od odovzdania dieťaťa službu konajúcej učiteľke až po prevzatie dieťaťa zákonným zástupcom (alebo ním splnomocnenou osobou) sa **komunikácia s dieťaťom** uskutočňuje len **prostredníctvom príslušnej učiteľky**, alebo riaditeľky materskej školy. Počas pobytu v materskej škole dieťa **nesmie používať mobilné elektronické zariadenia**, prostredníctvom ktorých dochádza k prenosu údajov tretím osobám bez súhlasu osôb o ktorých sa údaje prenášajú (pedagogických zamestnancov aj nepedagogických zamestnancov materskej školy a detí prijatých do materskej školy).

Ak má materská škola podozrenie, že zákonný zástupca opakovane preberá dieťa pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných látok, alebo ak sa u dieťaťa prejavia zmeny, nasvedčujúce zanedbávaniu riadnej starostlivosti, bude materská škola po predchádzajúcom písomnom upozornení zákonného zástupcu, v rámci všeobecnej oznamovacej povinnosti vyplývajúcej z § 7 ods. 1 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele informovať o tejto skutočnosti príslušný Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, oddelenie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Vypracovala zástupkyňa ZŠ s MŠ Malachov Mgr. Radka Cachovanová, PhD.

Dňa 30.8.2017

Odsúhlasila Školská rada dňa

DODATOK KU ŠKOLSKÉMU PORIADKU MŠ

Dodatok k článku 2 časť 2.2.

Zákonný zástupca dieťaťa je povinný:

- Rešpektovať odporúčania a informácie triednej učiteľky a zástupkyne materskej školy

Dodatok k článku 1 časť 2.1.

Podmienky prijímania detí na predprimárne vzdelávanie:

- Pri prijímaní dieťaťa má rodič povinnosť informovať zástupkyňu pre MŠ o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli byť dôvodom na jeho zaradenie na diagnostický pobyt, prípadne ako dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Ak tak zákonný zástupca neurobí, zástupkyňa MŠ po nástupe dieťaťa do MŠ a po zistení okolností ovplyvňujúcich výchovu a vzdelávanie pristúpi k tomu, že rozhodne o diagnostickom pobyte dieťaťa, počas ktorého sa overí, či dôjde k zmene formy výchovy a vzdelávania (§ 108 školského zákona) príp. či pristúpi, po predchádzajúcom upozornení zákonného zástupcu, k vydaniu rozhodnutia buď o prerušení dochádzky dieťaťa do MŠ, alebo o predčasnom ukončení predprimárneho vzdelávania z dôvodu, že materská škola nie je schopná vzhľadom na svoje podmienky, poskytnúť výchovu a vzdelávanie primerané druhu a stupňu zdravotného znevýhodnenia dieťaťa.

Dodatok k článku 4 časť 2.4.

Úsporný režim materskej školy

A Podmienky pre nariadenie úsporného režimu

- Úsporným režimom sa rozumie tzv. spájanie tried.
- Spájaním tried rozumieme zlučovanie detí jednotlivých tried do jednej triedy, prípadne ich rozdelenie do viacerých tried.
- Úsporný režim za podmienok vymedzených školským poriadkom nariaďuje výlučne zástupkyňa materskej školy, prípadne učiteľka poverená zastupovaním zástupkyne pre MŠ počas neprítomnosti.
- K spájaniu tried môže dôjsť pri poklese detí tak, že v triede, do ktorej sa deti presúvajú, nie je viac ako 15 detí.
- Zástupkyňa materskej školy rozhoduje o spájaní tried v prípade nízkej dochádzky detí.
- Zástupkyňa materskej školy rozhoduje o spájaní tried v prípade neprítomnosti učiteliek.
- Zástupkyňa materskej školy rozhoduje o spájaní tried pri iných okolnostiach vyžadujúcich si prerušenie prevádzky príslušnej triedy (dezinfekcia, maľovanie, prevádzkové dôvody, opravy, rekonštrukcie, školenia).

h) Nerešpektovanie organizácie nariadenej zástupkyňou pre MŠ sa považuje za porušenie školského poriadku s vyvedením príslušným dôsledkov.

B Prerušenie prevádzky materskej školy

a) Prevádzka materskej školy môže byť dočasne prerušená aj zo závažných dôvodov, ktoré ohrozujú zdravie detí.

b) Prevádzka materskej školy je prerušená spravidla v letných mesiacoch na päť týždňov z dôvodu potreby dôkladného čistenia priestorov materskej školy, dezinfekcie prostredia a hračiek a z dôvodu čerpania dovoleniek.

Opatrenia v prípade pedikulózy

a) Zákonný zástupca ktorý zistí zavšivenie svojho dieťaťa, ohlási túto skutočnosť triednej učiteľke a tá následne zástupkyňi materskej školy.

b) Učiteľka, ktorá zistí zavšivenie dieťaťa je povinná okamžite informovať zákonného zástupcu, ktorý príde prevziať dieťa.

c) Dieťaťu sa na dezinfekciu do domáceho prostredia odovzdá aj posteľná bielizeň, uterák, hrebeň z materskej školy.

d) Následne učiteľka odporučí aj ostatným zákonným zástupcom detí, aby uskutočnili preventívne opatrenia, napr. vydezinfikovali hlavu svojho dieťaťa vhodným prostriedkom.

e) Dieťa nastúpi späť do kolektívu až po kompletom odvšivení.

Ochrana pred sociálno-patologickými javmi

a) V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa sú učitelia povinní zabezpečovať aktívnu ochranu detí pred sociálno-patologickými javmi, monitorovať zmeny v správaní detí a v prípade dôvodného podozrenia z fyzického alebo psychického týrania, či ohrozovania mravného vývinu dieťaťa bezodkladne riešiť problém v spolupráci s vedením školy, prípadne s CPPPpP, kontaktovať príslušný odbor sociálnych vecí, pediatra a príslušné oddelenie policajného zboru.

b) V prípade že zákonný zástupca dieťaťa má podozrenie, alebo sa domnieva že v triede ktorú navštevuje jeho dieťa dochádza k fyzickému prípadne psychickému týraniu, oznámi toto podozrenie triednej učiteľke, ako aj zástupkyňi pre MŠ, ihneď ako toto podozrenie vznikne.

c) V prípade že zákonný zástupca navštívi s vlastným dieťaťom psychológa v CPPPpP, či inom špecializovanom zariadení z dôvodu podozrenia fyzického alebo psychického týrania svojho dieťaťa, je povinný informovať zástupkyňu materskej školy o tejto skutočnosti, o tom ktoré dieťa a koho podľa neho týra, či mu inak ubližuje, aby mohla zástupkyňa pre materskú školu včas riešiť prípadný vzniknutý problém.

d) Učiteľky vytvárajú v triedach priaznivú socio-emocionálnu klímu a priebežne zaraďujú do výchovno-vzdelávacej činnosti vzdelávacie aktivity zamerané na prosociálnu výchovu detí.

e) Všetci zamestnanci materskej školy svojim prosociálnym správaním a konaním vytvárajú deťom vzor ako jeden z prvkov prevencie sociálnopatologických javov.

Zásady ochrany osobných údajov

- a) Osobné údaje, kontaktné údaje detí a ich zákonných zástupcov ktoré sú využívané a spracovávané v súlade so znením zákonom č. 18/2018 Z. z. Zákon o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- b) Pedagogickí a nepedagogickí zamestnanci sa riadia pokynmi zriaďovateľa a osobnými údajmi narábajú v rozsahu vymedzených kompetencií podľa pracovného zaradenia pracovnej náplne.
- c) Všetky materiály o deťoch a ich zákonných zástupcoch musia byť uložené mimo dosahu nepovolanych osôb a chránené pred ich zneužitím.

Stravovanie predškolákov od 01.01.2019

V zmysle novely zákona č.544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVaR SR s účinnosťou od 1. januára 2019 bude pre každé dieťa posledného ročníka, ktoré sa zúčastní výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole poskytnutá dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa v sume 1,20 € za každý deň.

V zmysle VZN Mesta Malachov č. je výška príspevku na úhradu nákladov na nákup potravín a príspevok na režijné náklady v materskej škole v sume 1,29 € na jeden deň. Vzhľadom k tomu, že dotácia je vo výške 1,20 €, zákonný zástupca uhradí rozdiel t.j. **0,09 € za jeden deň**. Odhlasovanie detí zo stravy ostáva v platnosti v zmysle školského poriadku materskej školy.

V prípade, že dieťa nebude odhlásené zákonný zástupca **uhradí celú sumu** za odobratý obed.

Vypracovala: Dana Benčíková

Dňa: 30.8.2019

Odsúhlasila Školská rada dňa