

| | |
|--|---|
| Dokument: | ŠKOLSKÝ PORIADOK MŠ |
| Počet listov | 21 |
| V pedagogickej rade prerokovaný | 22.08.2016 |
| S radou školy prerokovaný | 2.9.2016 |
| Platnosť od: | 2.9.2016 |
| Platnosť ukončená dňa: | |
| Vydáva: | Dana Benčíková zástupkyňa ZŠ s MŠ pre MŠ Malachov |

Obsah

| | | |
|---------|--|----|
| 1. | Časť I. | 3 |
| 1.1. | Všeobecné ustanovenia..... | 3 |
| 2. | Časť II. | 3 |
| 2.1. | Článok 1: Prijímanie na predprimárne vzdelávanie, predprimárne vzdelanie..... | 3 |
| 2.2 | Článok 2: Práva a povinnosti detí a ich zákonných zástupcov v materskej škole, pravidlá vzájomných vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami materskej školy..... | 5 |
| 2.2.1. | Úhrada príspevkov..... | 6 |
| 2.2.2. | Príspevok na stravovanie dieťaťa..... | 7 |
| 2.3. | Článok 3: Preádzka a vnútorný režim materskej školy..... | 8 |
| 2.3.1. | Organizácia tried a vekové zloženie detí..... | 8 |
| 2.3.2. | Denný poriadok..... | 8 |
| 2.3.3. | Preberanie detí..... | 8 |
| 2.3.4 | Organizácia v šatni..... | 9 |
| 2.3.5. | Organizácia v umyvárni..... | 9 |
| 2.3.6. | Organizácia pri jedle..... | 10 |
| 2.3.7. | Pobyt detí vonku..... | 10 |
| 2.3.8. | Odpočinok..... | 11 |
| 2.3.9. | Organizácia krúžkovej činnosti..... | 11 |
| 2.3.10. | Vykonávanie pedagogickej praxe v materskej škole..... | 11 |
| 2.4. | Článok 4: Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím | 12 |
| 2.5. | Článok 5 : Podmienky zaobchádzania s majetkom materskej školy..... | 13 |
| 3. | Časť III. | 13 |
| 3.1 | Záverečné ustanovenia..... | 13 |
| 4. | Prílohy ku školskému poriadku | 14 |
| 4.1. | Všeobecno - záväzné nariadenie..... | 14 |
| 4.2. | Denný poriadok..... | 17 |
| 4.3. | Súhlasné podpisy rodičov..... | 19 |
| 4.4. | Súhlasné podpisy zamestnancov..... | 21 |

1.Časť I.

1.1.Všeobecné ustanovenia

Školský poriadok materskej školy vydáva zástupkyňa ZŠ s MŠ pre MŠ Banicka 52 Malachov, 974 05 Malachov, v zmysle § 153 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 306/2008 Z.z. o materskej škole so zmenou vo vyhláške č.308/2009 Z.z., zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č.317/2009 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Pracovného poriadku pracovníkov škôl a školských zariadení.

2.Časť II.

Článok 1

2.1. Prijímanie na predprimárne vzdelávanie, predprimárne vzdelanie

Na predprimárne vzdelávanie v materskej škole sa prijíma spravidla dieťa od troch do šiestich rokov jeho veku; výnimočne, ak je voľná kapacita, možno prijať dieťa od dvoch rokov veku ak sú vytvorené vhodné materiálne, personálne a iné potrebné podmienky. **Na predprimárne vzdelávanie sa prednostne prijíma dieťa, ktoré dovŕšilo piaty rok veku,** dieťa s odloženým začiatkom plnenia povinnej školskej dochádzky a dieťa s dodatočne odloženým začiatkom plnenia povinnej školskej dochádzky.

Dieťa sa do materskej školy prijíma na základe **písomnej žiadosti zákonného zástupcu,** ktorú predloží zástupkyňa ZŠ s MŠ spolu s potvrdením o zdravotnom stave dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast. Ak ide o dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, zákonný zástupca predloží aj vyjadrenie príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie. Rozhodnutie o odklade plnenia povinnej školskej dochádzky dieťaťa predloží zákonný zástupca riaditeľovi ZŠ s MŠ spravidla do 15. apríla. Rozhodnutie o dodatočnom odklade plnenia povinnej školskej dochádzky dieťaťa predloží zákonný zástupca spolu so žiadosťou o prijatie dieťaťa do materskej školy aj s potvrdením o zdravotnom stave dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast. Deti sa do materskej školy prijímajú priebežne, alebo pre nasledujúci školský rok. Miesto a termín podávania žiadosti pre nasledujúci školský rok zverejní zástupkyňa po dohode so zriaďovateľom na budove materskej školy a inom verejne dostupnom mieste spravidla od 15. februára do 15. marca .

Rodič zdravotne postihnutého dieťaťa predloží spolu so žiadosťou a uvedenými dokladmi o zdravotnom stave aj vyjadrenie pediatra o možnosti integrácie dieťaťa. K tejto problematike

predloží aj vyjadrenie špeciálneho pedagóga a psychológa, ktorí vo svojom posudku spracujú aj návrh na zníženie počtu detí v triede, vzhľadom na charakter postihnutia dieťaťa.

Písomné rozhodnutie o prijatí do materskej školy k začiatku školského roku dostane rodič spravidla do 30. apríla príslušného kalendárneho roku, môže to byť aj neskôr, podľa vzniknutých okolností. V prípade prijímania v priebehu školského roka do 30 dní odo dňa žiadosti. V rozhodnutí o prijatí dieťaťa môže zástupkyňa určiť adaptačný alebo diagnostický pobyt dieťaťa v materskej škole, ktorý nesmie byť dlhší ako tri mesiace.

Prijatiu zdravého alebo postihnutého dieťaťa môže predchádzať adaptačný alebo diagnostický pobyt dieťaťa po dohode rodiča so zástupkyňou materskej školy. O forme pobytu sa rozhodne s prihliadnutím na individuálne osobitosti dieťaťa. V prípade zníženej adaptačnej schopnosti dieťaťa a v záujme jeho zdravého vývinu môže zástupkyňa po prerokovaní s rodičom alebo na základe jeho písomnej žiadosti rozhodnúť o prerušení dochádzky dieťaťa do materskej školy (na dohodnutý čas) alebo o ukončení tejto dochádzky. Pokiaľ dieťa svojim správaním sústavne naruša výchovno-vzdelávací proces a zákonný zástupca dieťaťa po odporúčaní zástupkyňou ZŠ s MŠ nenavštívi zariadenie pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie a nemá záujem problémové správanie svojho dieťaťa riešiť s odborníkmi, môže byť z materskej školy vylúčené.

Zákonný zástupca je zodpovedný za to, že odovzdá dieťa do materskej školy ZDRAVÉ. Do materskej školy neprijímame dieťa so zvýšenou teplotou, s antibiotikami, vírusovým ochorením, dieťa prechladnuté, s hnačkou, so zvracaním,... Zákonný zástupca je povinný oznámiť, ak by sa v dome, alebo jeho okolí, kde dieťa býva vyskytla prenosná choroba, aby sa v priestoroch školy mohli včas urobiť potrebné opatrenia.

Závažné zmeny v osobných údajoch detí a v osobných údajoch identifikujúcich zákonných zástupcov - rodičov (zmeny adresy, telefónneho čísla, zdravotnej poisťovne atď.) oznámi rodič učiteľke.

Dieťa má navštevovať materskú školu pravidelne, vážne príčiny neprítomnosti je potrebné včas ohlásiť. Zákonnému zástupcovi sa odporúča sledovať oznamy v šatni, zaujímať sa o obsah činnosti v MŠ a spolupracovať s učiteľkou v záujme spoločného pôsobenia na dieťa, zúčastňovať sa rodičovských združení.

Rajonizácia pri materských školách neplatí. Dieťa nemusí chodiť do materskej školy v mieste bydliska. Zákonný zástupca ho môže zapísať do materskej školy, ktorú si vyberie.

Z dôvodu neuhradenia príspevkov v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia Obce Malachov č. 96/2013 zo dňa: o určení príspevkov od zákonných zástupcov detí na čiastočnú úhradu výdavkov v materských školách a školských jedálňach pri materskej škole môže riaditeľ po predchádzajúcom upozornení zákonného zástupcu rozhodnúť o ukončení dochádzky dieťaťa do materskej školy.

Predprimárne vzdelanie získa dieťa absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho odboru vzdelávania v materskej škole. Dokladom o získanom stupni vzdelania je osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania (vydané na tlačive schválenom ministerstvom školstva).

Článok 2

2.2. Práva a povinnosti detí a ich zákonných zástupcov v materskej škole, pravidlá vzájomných vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami materskej školy

Dieťa má právo na:

- bezplatné vzdelanie v materskej škole rok pred plnením povinnej školskej dochádzky,
- vzdelanie v štátnom jazyku a v materinskom jazyku v rozsahu ustanovenom v školskom zákone, individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti a zdravotný stav,
- úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
- výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
- úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- právo na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno- vzdelávacích výsledkov.

Dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

má právo na výchovu s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.

Deťom cudzincov s povoleným pobytom na území Slovenskej republiky a deťom žiadateľov o udelenie azylu a Slovákov žijúcich v zahraničí sa poskytuje výchova a vzdelávanie a stravovanie v materskej škole za tých istých podmienok ako občanom Slovenskej republiky.

Dieťa je povinné:

- neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
- dodržiavať školský poriadok materskej školy,
- chrániť pred poškodením majetok materskej školy a majetok, ktorý využíva na výchovu a vzdelávanie,
- pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní,
- konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
- ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov materskej školy,
- rešpektovať pokyny zamestnancov materskej školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.

Zákonný zástupca dieťaťa má právo:

- žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v materskej škole poskytovali deťom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona,
- oboznámiť sa so vzdelávacím programom materskej školy a školským poriadkom,
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- zúčastňovať sa na výchove a vzdelávaní po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- vyjadrovať sa k vzdelávaciemu programu materskej školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.

Zákonný zástupca dieťaťa je povinný:

- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacej činnosti svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- informovať materskú školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- ak je neprítomnosť dieťaťa v materskej škole dlhšia ako 30 po sebe nasledujúcich dní, je zákonný zástupca povinný riaditeľke oznámiť dôvod neprítomnosti písomne a pri opätovnom nástupe predložiť vyhlásenie o bezinfekčnosti prostredia,
- pravidelne uhrádzať príspevky v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia obce Malachov č. 96/2013 zo dňa ... o určení príspevkov od zákonných zástupcov detí na čiastočnú úhradu výdavkov v materských školách v súlade s § 28 ods. 3 školského zákona za pobyt dieťaťa v **materskej škole** zriadenej obcou Malachov, **mesačne na jedno dieťa 15,00 €**.

2.2.1. Úhrada príspevkov

Za pobyt dieťaťa v materskej škole prispieva zástupca dieťaťa na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne na jedno dieťa sumou podľa osobitného predpisu. Výšku určí v súlade s § 28 ods. 5 č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 5 ods. 6 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve zriaďovateľ, všeobecne záväzným nariadením.

Zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov prispieva mesačnou sumou **15,00- €** pre jedno nezaopatrené dieťa podľa osobitného predpisu. Tento príspevok sa uhrádza vopred do 10. dňa v kalendárnom mesiaci

V zmysle § 28 ods. 7 príspevok sa neuhrádza za dieťa:

- a/ ktoré má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky
- b/ ak zákonný zástupca dieťaťa predloží riaditeľovi materskej školy doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi
- c/ ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu

V zmysle § 28 ods. 8 príspevok v materskej škole na základe rozhodnutia zriaďovateľa sa neuhrádza za dieťa:

- a/ ktoré má prerušenú dochádzku do predškolského zariadenia na viac ako 30 po sebe nasledujúcich dní z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom
- b/ ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin alebo bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená zriaďovateľom alebo inými závažnými dôvodmi, v týchto prípadoch uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku .

V prípade, že zákonný zástupca neuhradí príspevky v stanovenom termíne, čo je porušenie školského poriadku, riaditeľka školy môže po predchádzajúcom písomnom upozornení rozhodnúť o ukončení dochádzky dieťaťa do materskej školy.

Okrem tohto príspevku je rodič povinný uhradiť príspevok na stravovanie dieťaťa, pokiaľ sa v materskej škole stravuje. Za správnosť poplatkov za stravovanie zodpovedá vedúca ZŠS . Poplatky za stravu vyberá vedúca ZŠS na účet ZŠS, rodičovský príspevok vyberá zástupkyňa ZŠ s MŠ v hotovosti.

2.2.2. Príspevok na stravovanie dieťaťa:

Pokiaľ sa dieťa v materskej škole stravuje platí Všeobecne záväzné nariadenie Obce Malachov č. 75/2008 z 14. augusta 2008 o určení príspevkov od zákonných zástupcov detí v školských jedálňach pri materských školách v súlade s § 140 ods. 9 školského zákona činnosť v školských jedálňach sa uskutočňuje za čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou v školských jedálňach pri MŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta je na jeden deň určený príspevok jednotne:

- celodenná strava: vo výške stravného limitu : 1,19 €
- z toho: desiata: 0,28 €
- obed: 0,68 €
- olovrant: 0,23 €

Príspevok, ktorý uhrádza zákonný zástupca dieťaťa, je určený vo výške nákladov na nákup potravín v nadväznosti na odporúčané výživové dávky – § 140 ods. 10 školského zákona.

Príspevok sa uhrádza vopred do 20. dňa v predchádzajúcom mesiaci za celý mesiac v hotovosti priamo do pokladne školy , alebo bezhotovostným prevodom na bankový účet školskej jedálne 1275553004/5600 (bankovým prevodom, poštovou poukážkou). Zákonný